



Sie stärken Ihre Leadership-Potenziale, intensivieren Ihre Führungskompetenz und schaffen Klarheit über Ihre Führungsrolle!

LEADERSHIP FOR TALENTS & TOP PERFORMERS

Diese Lehrgang bietet Ihnen die ideale Begleitung auf Ihrem Weg zur erfolgreichen Führungskraft. Stand früher fachliches Know-how im Vordergrund, sind heute persönliche, soziale und kommunikative Kompetenzen entscheidende Faktoren für wirkungsvolles Leadership, mit den Schwerpunkten:

- Umfangreiches Repertoire für soziale Interaktion und Kommunikation
- Souveräner Umgang mit Eskalation und schwierigen Situationen
- Gezielter Einsatz von systemischen und methodischen Tools

ZIELGRUPPE

- Erfahrene Führungskräfte aus allen Branchen, die ihre Führungsrolle neu definieren und für neue Führungsaufgaben vorbereitet sein wollen
- Nachwuchs-Führungskräfte und angehende Führungskräfte, die ihre Führungsfähigkeiten optimieren und erweitern möchten
- Mitarbeiter mit lateralen Führungsaufgaben – beispielsweise Projektleiter oder fachliche Vorgesetzte

METHODIK

- Doppel-Conference der Trainerinnen garantiert unterschiedliche Sichtweisen, kurzweilige Dialoge und intensives Feedback
- Intensiv-Coaching in parallelen Gruppen
- Videoanalyse in „Einzel-Coaching-Setting“
- Lernen von der Dynamik größerer Gruppen und Verdichtung von Erfahrungen -> erweitern des eigenen Blickwinkels, Perspektivenwechsel
- Kommunikation und Interaktion in größeren Gruppen -> erleben Sie hautnah die Dynamik und Spielregeln
- Lernen von und mit unterschiedlichen Charakteren aus verschiedenen Branchen

ZIELE

- Welche Erwartungen werden an Sie als Führungskraft gestellt – Klarheit über Ihre Führungsrolle stärkt Sie und Ihre Mitarbeiter
- Erkennen und entwickeln Sie Ihre Leadership-Potenziale
- Persönlichkeit und Selbstmanagement – Werden Sie sich der Wirkung Ihres Verhaltens bewusst
- Intensivieren Sie Ihre Führungsstärke durch Auftritt & Eloquenz
- Verstehen und verstanden werden - mit typengerechter Sprache nach dem Persönlichkeitsmodell PCM®
- Stukturierte Führung in Meetings, Verhandlungen & Co durch Methoden der Business-Moderation
- Stärken Sie Ihre Konfliktfähigkeit und gestalten Sie eine konstruktive Konfliktkultur in Ihrem Arbeitsumfeld

TRAINERINNEN

- Lisa Solta, MSc
- Mag. Edith Oberreiter



Eine ideale Begleitung auf Ihrem Weg als erfolgreiche Führungskraft mit den Schwerpunkten: Persönlichkeit – Kommunikation – Eskalation

AUFBAU UND THEMEN

LEADERSHIP FOR TALENTS & TOP PERFORMERS

Dieser Lehrgang ist in 5 Modulen (6 Tage) aufgebaut und befasst sich mit der persönlichen, sozialen und kommunikativen Dimension von modernem Leadership.

Nutzen Sie den einmaligen Preisvorteil bei einer Gesamtbuchung oder buchen Sie einzelne Module, um Ihre Führungsrolle in speziellen Bereichen zu optimieren.

1 | PROFESSIONELL FÜHREN MIT CHARISMA UND PRÄSENZ

Das gewisse Etwas einer erfolgreichen Führungskraft

- Die Effizienz unterschiedlicher Führungsstile
- Innere Haltung und mentale Stärke der erfolgreichen Führungskraft
- Leadership-Skills: Vertrauen, Durchsetzung, Motivation

2 | LEADERSHIP – RHETORIK & ELOQUENZ

Dichter werden geboren – Rhetoriker werden gemacht!

- Exzellente Präsentationen, die in Erinnerung bleiben
- Von Alltagskommunikation zur Führungskommunikation
- Zutaten erfolgreicher Kommunikation: fokussiert Zuhören – zielgerichtet Fragen – faszinierend Formulieren

3 | BUSINESS MODERATION – WIRKSAM UND KONSTRUKTIV

Methodische Kompetenz für Collaboration, Change Prozesse und Leadership

- Effiziente Gestaltung von Meetings, Verhandlungen und Gesprächen, um optimale Ergebnisse zu erzielen
- Methodenkompetenz und -vielfalt ermöglichen gezielte Akzente in Ihrer Führungsarbeit

4 | PCM® – TYPENGERECHTE FÜHRUNG, MOTIVATION UND KOMMUNIKATION

Process Communication Model ist ein wissenschaftlich fundiertes Kommunikations- und Persönlichkeitsmodell.

PCM® gibt Ihnen in **2 Tagen** einen tiefen Einblick ...

- in die eigene Persönlichkeit und über unterschiedliche Persönlichkeitstypen,
- über verschiedene Kommunikations- und Erfolgsmuster
- über die eigenen Stärken und Potenziale
- über Stress-Verhalten und erfolgreiche Interventionen

5 | KRAFT DER ESKALATION UND DES KONFLIKTS

Konflikte sind meist Chancen – nur schlecht verpackt!

- Nutzen Sie die positive Kraft der Eskalation
- Verlassen Sie bekannte Konfliktmuster und setzen Sie neue Akzente
- Gestalten einer konstruktiven Konfliktkultur
- Erkennen Sie unterschiedliche Konflikttypen und reagieren Sie professionell

SOFORT BUCHEN!

GESAMTBUCHUNG DES LEHRGANGS MIT PREISVORTEIL

PROFESSIONELL FÜHREN MIT CHARISMA UND PRÄSENZ

Das gewisse Etwas einer erfolgreichen Führungskraft

- Die Effizienz unterschiedlicher Führungsstile
- Innere Haltung und mentale Stärke der erfolgreichen Führungskraft
- Leadership – Skills: Vertrauen, Durchsetzung, Wirkung, Motivation

Erfüllen Sie Ihre Rolle als Führungskraft selbstsicher und kompetent. Dies zeigt sich einerseits in Körperhaltung, Mimik und Gestik, andererseits können Sie in schwierigen Gesprächssituationen souverän agieren. Sie strahlen innere Ruhe und Gelassenheit aus und beeinflussen Ihr Team positiv. Auch als junge Führungskraft besitzen Sie natürliche Seniorität und strahlen Wissen und Autorität aus.

WICHTIG FÜR

- Erfahrene Führungskräfte, die ihre Führungsrolle neu definieren und für neue Führungsaufgaben vorbereitet sein wollen
- Nachwuchs-Führungskräfte und angehende Führungskräfte, die ihre Führungsfähigkeiten optimieren und erweitern möchten
- Mitarbeiter mit lateralen Führungsaufgaben – beispielsweise Projektleiter oder fachliche Vorgesetzte

UND SPEZIELL FÜR

- Alle Führungskräfte, die herausfordernde und heterogene Teams führen
- Frauen, die „Männerteams“ führen – Männer, die „Frauentteams“ führen
- Alle, die ihre charismatische Wirkung stärken wollen

METHODIK

- Das Training zeichnet sich durch einen abwechslungsreichen Mix aus Theorieblöcken, praktischen Übungen, Simulationen, Fallbeispielen aus der Praxis der TeilnehmerInnen und Diskussionen aus.
- Übungen sichern den optimalen Lernerfolg
- Anhand anschaulicher Beispiele (z.B. Kurzfilme, Praxisberichte und persönliche Erfahrungen) werden Sie mit den Inhalten vertraut und können somit Ihre Kommunikation optimieren.
- Aktiv – Kreativ – Interaktiv
Praktische Übungen, Rollenspiele, Selbsterfahrung
- Konkrete Beispiele der TeilnehmerInnen
- Tipps, Tricks und Tools für den Alltag

NUTZEN

- Führungsrolle und Führungstools kennenlernen
- Ihr persönlicher USP als Führungskraft - vermarkten Sie dieses Alleinstellungsmerkmal bewusst und zielsicher
- Selbstkritisch – Selbstbewusst – Selbstsicher
- Stärken Sie Ihr SELBST und verschaffen Sie sich dadurch Vertrauen, Solidarität und Autorität
- Stärken Sie Ihre Auftritts-Kompetenz und hinterlassen Sie bei Ihren MitarbeiterInnen bewusste Eindrücke!

SEMINARINHALT

WIRKUNGSFAKTOR FÜHRUNG

- Einführung und Überblick in Führungsstile – Führungsverständnis – Führungsrolle – Führungspersönlichkeit
- Führen von heterogenen Gruppen – Generationen, Bildung, Aufgaben

WIRKUNGSFAKTOR AUFTRITTSKOMPETENZ

- Stimme und Körpersprache: Die Stimme ist das entscheidende Medium im Kontakt mit anderen Menschen, um diese zu motivieren, zu überzeugen und um eine optimale Arbeitsatmosphäre zu schaffen. Mimik und Gestik bewusst inszenieren und mit bewusster Körperhaltung Standpunkte kommunizieren.
- Sprache: Power Rhetorik, Dinge auf den Punkt bringen, sich Gehör verschaffen, Standpunkte durchsetzen, Argumentationen logisch aufbauen, Gender gerechte Sprache

WIRKUNGSFAKTOR USP

- Ihr Mehrwert als Führungskraft: Sich seiner selbstbewusst werden und selbstbewusst handeln.
- Stärken stärken und Kompetenzen erweitern

LEADERSHIP RHETORIK UND ELOQUENZ

Dichter werden geboren – Rhetoriker werden gemacht!

- Exzellente Präsentationen, die in Erinnerung bleiben
- Von der Alltagskommunikation zur Führungskommunikation
- Zutaten erfolgreicher Kommunikation: fokussiert zuhören – zielgerichtet fragen – faszinierend formulieren

Rhetorisches Geschick ist Faktor Nr.1 zum beruflichen Erfolg. Gestalten Sie Inhalte so, dass sie gehört, verstanden und umgesetzt werden! Der Einsatz von unterschiedlichen Kommunikationselementen baut positive Beziehungen auf, kann Konflikte entschärfen und unterstützt Feedback. Variantenreich und zielgruppengerecht können Präsentationen & Vorträge inszeniert und Kommunikationsprozesse bewusst genutzt werden.

NUTZEN

- Wortgewandt in der Führungsrolle
- Überzeugend argumentieren
- Statements auf den Punkt bringen
- Präsentationen mit Infos und Fun-Faktor
- Zielsicher Gesprächsdynamik steuern

WICHTIG FÜR

- Erfahrene Führungskräfte, die ihre Führungsrolle neu definieren und für neue Aufgaben gerüstet sein wollen
- Nachwuchs-Führungskräfte und angehende Führungskräfte, die ihre Führungsfähigkeiten optimieren und erweitern möchten
- Mitarbeiter mit lateralen Führungsaufgaben – beispielsweise Projektleiter oder fachliche Vorgesetzte

UND SPEZIELL FÜR

- Alle, die ihre rhetorische Kompetenz erweitern möchten
- Alle, die für ein Thema brennen und dieses in die Welt tragen wollen

METHODIK

- Das Training zeichnet sich durch einen abwechslungsreichen Mix aus Theorie, praktischen Übungen, Simulationen und Diskussionen aus.
- Anschauliche Beispiele (z.B. Kurzfilme, Praxisberichte, persönliche Erfahrungen) machen Sie mit den Inhalten vertraut und können Ihre Kommunikation optimieren.
- Aktiv – Kreativ – Interaktiv
Praktische Übungen, Rollenspiele, Selbsterfahrung
- Konkrete Beispiele aus der Praxis der TeilnehmerInnen
- Tipps, Tricks und Tools für den Alltag

SEMINARINHALT

WIRKUNGSFAKTOR DRAMATURGIE

- Design einer guten Rede
- Story Telling
- Pausen, Emotionen, Metaphern und Sprachbilder gekonnt einsetzen
- Power Rhetorik – Dinge auf den Punkt bringen
- Positive Rhetorik – von der Problemsprache zur Lösungssprache
- Umgang mit Lampenfieber und Störungen

WIRKUNGSFAKTOR BEZIEHUNG

- Glaubwürdigkeit und Vertrauen kommunizieren – verbal und nonverbal
- Gesprächsdynamik bewusst steuern
- Professioneller Umgang mit Feedback – geben und nehmen!
- Mit Unterschiedliche Kommunikationskanäle (Telefon, Mail, persönliches Gespräch) das gewünschte Ziel oder Ergebnis schneller erreichen

WIRKUNGSFAKTOR ELOQUENZ

- Argumentationstechniken
- Der rote Faden – logisch und nachvollziehbar für den Zuhörer
- Fragetechniken und Interventionen
- Nörglern, Mitläufern, Besserwissern souverän begegnen

BUSINESS MODERATION – GEZIELT & KONSTRUKTIV

Erwerben Sie eine hohe methodische Kompetenz für Collaboration, Change Prozesse und Gruppendynamik

- Leiten Sie effizient Meetings, Verhandlungen & Co und erzielen Sie konstruktive und nachhaltige Ergebnisse
- Erweitern Sie Ihre Methodenkompetenz und setzen Sie gezielt Akzente in Ihrer Führungstätigkeit

Verhandlungen, Jours fixes, Meetings, Workshops, Arbeits- und Projektgruppen sowie Inhouse-Veranstaltungen ... Sie werden in Zukunft strukturiert Gruppen und Teams durch Kommunikationsprozesse führen, Ergebnisse sichern und Klarheit über die nächsten Schritte schaffen. Mit professioneller Business Moderation übernehmen Sie Führung in Projekten, Entscheidungs- oder Change Prozessen.

WICHTIG FÜR

- Erfahrene Führungskräfte, die ihre Führungsrolle neu definieren und für neue Führungsaufgaben vorbereitet sein wollen
- Nachwuchs-Führungskräfte und angehende Führungskräfte, die ihre Führungsfähigkeiten optimieren und erweitern möchten
- Mitarbeiter mit lateralen Führungsaufgaben – beispielsweise Projektleiter oder fachliche Vorgesetzte

UND SPEZIELL FÜR

- Teamleiter, Projektverantwortliche, Key Account Manager und alle, die regelmäßig Meetings leiten
- Führungskräfte, die mit Ihren MitarbeiterInnen tragfähige Lösungen entwickeln und ihre strategische Rolle als ModeratorIn erkennen und entwickeln wollen.

METHODIK

- Moderationsbeispiele aus der Praxis
- Intensiver Erfahrungsaustausch und konstruktives Feedback durch Trainerinnen und Teilnehmenden.
- Optional: Einzel- bzw. Kleingruppen-Coaching
- Anschauliche Beispiele, z.B. Kurzfilme, Praxisberichte und persönliche Erfahrungen
- Learning by doing: praktische Übungen, Rollenspiele, Selbsterfahrung
- Tipps, Tricks und Tools für den Alltag

IHR PERSÖNLICHER BONUS - VIDEOANALYSE

Schlüpfen Sie selbst in die Rolle des Moderators bzw der Moderatorin und übernehmen die Führung der Gruppe. Die Videoanalyse erlaubt es Ihnen, das Feedback der Gruppe mit Ihrem eigenen Eindruck mitzunehmen.

NUTZEN

Schaffen Sie einen Rahmen, ...

- in dem Teams produktiv zusammen arbeiten
- um schwierige Fragen zu lösen
- um Entscheidungen für nächste Schritte zu treffen
- in dem Transparenz, Vertrauen und positive Stimmung gelebt werden können

SEMINARINHALT

WIRKUNGSFAKTOR MODERATION

- Vorbereitung & Planung für effiziente Meetings und Verhandlungen
- Gesprächsverlauf führen
- Rahmen schaffen, in dem die TeilnehmerInnen ihre gesetzten Ziele realisieren können

WIRKUNGSFAKTOR KOMMUNIKATION

- Kommunikationstools für eine professionelle Moderationsrolle kennenlernen und üben
- Konstruktive Einflussnahme auf die Gruppendynamik
- Arbeitsaufträge, Prozesse und Abläufe klar und einprägsam aufbereiten

WIRKUNGSFAKTOR METHODENKOMPETENZ

- Methoden, um die TeilnehmerInnen zu aktivieren und die gesetzten Ziele zu erreichen: Kreativität, Problemlösung, Analyse und Entscheidungsfindung
- Ergebnisse sichern und Umsetzung dieser durch klare Formulierungen und Zuständigkeiten erleichtern

PCM® – TYPENGERECHTE FÜHRUNG, MOTIVATION & KOMMUNIKATION

Process Communication Model ist ein wissenschaftlich fundiertes Kommunikations- und Persönlichkeitsmodell. PCM® gibt Ihnen einen umfassenden Einblick ...

- in die eigene Persönlichkeit und über unterschiedliche Persönlichkeitstypen, deren Stärken und Potenziale
- über verschiedene Kommunikations- und Erfolgsmuster
- über Stress-Verhalten und erfolgreiche Interventionen

Die Basis einer wirkungsvollen Führungskraft ist die Klarheit über die eigene Persönlichkeit ist. Sie verwenden Ihr PCM-Persönlichkeitsprofil, um Ihr Führungsverständnis zu schärfen und Ihre eigenen Stärken in der Führungsarbeit zu nutzen. Leadership ist nur dann effektiv, wenn die Kommunikation authentisch, zielgerichtet und reflektiert stattfindet. Lernen Sie die Sprache Ihrer Gesprächspartner, um zu verstehen, verstanden zu werden und zu motivieren.

WICHTIG FÜR

- Erfahrene Führungskräfte, die ihre Führungsrolle neu definieren und für neue Führungsaufgaben vorbereitet sein wollen
- Nachwuchs-Führungskräfte und angehende Führungskräfte, die ihre Führungsfähigkeiten optimieren und erweitern möchten
- Mitarbeiter mit lateralen Führungsaufgaben – beispielsweise Projektleiter oder fachliche Vorgesetzte

UND SPEZIELL FÜR

- Alle, die innerhalb von Sekunden menschliches Verhalten identifizieren und durch gezielte Kommunikation positiv beeinflussen wollen

METHODIK

- Intensiver Erfahrungsaustausch und konstruktives Feedback durch Trainerinnen und Teilnehmende
- Anschauliche Beispiele, z.B. Kurzfilme, Praxisberichte und persönliche Erfahrungen, machen Sie mit dem Modell vertraut
- Learning by doing: praktische Übungen, Rollenspiele, Selbsterfahrung
- Tipps, Tricks und Tools für den Alltag

IHR BONUS - PERSÖNLICHKEITSPROFIL

Individuelles Persönlichkeitsprofil „Der Schlüssel zu mir“ (40 Seiten stark) - in gedruckter und gebundener Form

Anhand Ihrer Antworten aus einem Online-Fragebogen wird Ihr individuelles Profil erstellt, das Ihnen Informationen über Ihre Persönlichkeitsarchitektur und Verhaltensmuster gibt.

Dieses Profil enthält sofort umsetzbare Hinweise für Ihr Selbstmanagement und für eine erfolgreiche Interaktion mit anderen.

NUTZEN

- Steigerung der Qualität der Zusammenarbeit, Stärkung von zwischenmenschlichen Beziehungen – wertschätzender Umgang
- Mit mehr Spaß und Kreativität zu besseren Ergebnissen
- Treffsichere Personalauswahl und -entwicklung
- PCM ist sofort umsetzbar und die positive Wirkung unmittelbar spürbar
- Reduzierung von Stress in der täglichen Arbeit

SEMINARINHALT

WIRKUNGSFAKTOR WAHRNEHMUNG

- Wahrnehmungsarten und Kommunikationskanäle
- Wie ticken andere Menschen? Persönlichkeitsmerkmale, über die jeder Mensch in unterschiedlicher Ausprägung verfügt
- Umgang mit den Motivatoren der einzelnen Persönlichkeitstypen

WIRKUNGSFAKTOR KOMMUNIKATION

- Bewusster Einsatz von Kommunikationskanälen
- Psychische Bedürfnisse der Persönlichkeitstypen
- Interaktionsstile, aus denen sich grundlegende Führungsstile ergeben
- Bevorzugte Sozialumgebung

WIRKUNGSFAKTOR VERHALTEN

- Warum fühle ich mich immer von denselben Situationen oder Persönlichkeiten gestresst?
- Misserfolgsmuster und Stressinterventionen
- Distress-Verhalten und innere Antreiber der unterschiedlichen Persönlichkeitstypen

KRAFT DER ESKALATION UND DES KONFLIKTS

Konflikte sind meist Chancen – nur schlecht verpackt!

- Verlassen Sie bekannte Konfliktmuster und setzen Sie neue Akzente
- Gestalten Sie als Führungskraft eine konstruktive Konfliktkultur
- Erkennen Sie unterschiedliche Konfliktynamiken und reagieren Sie professionell

Gestalten Sie bewusst in Ihrem Unternehmen eine positive Konfliktkultur und handeln Sie in Krisensituationen überlegt. Besprechen Sie Lösungen, Alternativen und Ziele, statt nur Probleme zu wälzen. Erkennen Sie bereits im Vorfeld Konflikte und deren Dynamiken. Gekonnt führen Sie deeskalierende Gespräche und tragen zu einer Entspannung und Effizienz im Unternehmen bei. In schwierigen Gesprächssituationen reagieren Sie souverän und gelassen.

WICHTIG FÜR

- Erfahrene Führungskräfte, die für neue Führungsaufgaben vorbereitet sein wollen
- Nachwuchs-Führungskräfte, die ihre Führungsfähigkeiten optimieren und erweitern möchten
- Mitarbeiter mit lateralen Führungsaufgaben – beispielsweise Projektleiter oder fachliche Vorgesetzte

UND SPEZIELL FÜR ALLE PERSONEN,

- die handeln und nicht länger behandelt werden wollen
- die ihr Arbeitsumfeld positiv gestalten möchten

METHODIK

- Abwechslungsreicher Mix aus Inhalt, praktischen Übungen, Simulationen und Diskussionen
- Intensiver Erfahrungsaustausch und konstruktives Feedback durch Trainerinnen und Teilnehmenden.
- Anschauliche Beispiele, z.B. Kurzfilme, Praxisberichte und persönliche Erfahrungen
- Aktiv – Kreativ – Interaktiv
praktische Übungen, Rollenspiele, Selbsterfahrung
- Tipps, Tricks und Tools für den Alltag

IHR BONUS

Konflikte am Arbeitsplatz sind normal und gehören zum Arbeitsalltag dazu. Wichtig ist der professionelle Umgang aller Beteiligten in dieser Situation.

Bei diesem Workshop können Sie selbst Konflikte und schwierige Gesprächssituationen aus Ihrem Arbeitsumfeld einbringen. Daher ist der Anteil an praxisnahen Themen hoch und der direkte Bezug zum Arbeitsalltag gegeben.

Theoretische Inputs werden mit Erfahrungen aus dem Arbeitsumfeld gefestigt und Lösungsvorschläge erarbeitet.

NUTZEN

- Stärken Sie Ihre Konfliktfähigkeit
- Gestalten Sie eine konstruktive Konfliktkultur in Ihrem Arbeitsumfeld
- Reagieren Sie professionell und überlegt in schwierigen Situationen
- Kontern Sie Killer Phrasen selbstbewusst und souverän

SEMINARINHALT

WIRKUNGSFAKTOR KONFLIKTMUSTER

- Konfliktfrühwarnsystem aufbauen
- Raus aus der Konfliktynamik – hin zur aktiven Konfliktgestaltung
- Konfliktstile und -typen: Problemlösungsstrategien
- Immer wiederkehrende Verhaltensmuster erkennen und durchbrechen

WIRKUNGSFAKTOR KONFLIKTDYNAMIK

- Konfliktarten erkennen und professionell reagieren
- Konflikten auf den Zahn fühlen – Wo entstehen sie und wie entwickeln sie sich?
- Professioneller Umgang mit Eskalation und Deeskalation
- Alternative Konfliktlösungstools

WIRKUNGSFAKTOR LÖSUNGSORIENTIERUNG

- Kommunikative Lösungsstrategien kennenlernen
- Mediative Elemente in der Gesprächsführung nutzen
- Moderationstechniken zur Konfliktklärung
- Gewaltfreie Kommunikation nach Marshall Rosenberg
- Umgang mit Kritik und schwierigen Situationen
- Hochstatus und Tiefstatus als Machtspiel der Erwachsenen

LISA SOLTA EDITH OBERREITER

Leadership
for Talents & Top Performers

Die beiden Expertinnen garantieren durch einen abwechslungsreichen Methodenmix einen optimalen Lerntransfer und begeistern die TeilnehmerInnen durch ihre Doppel-Conference, die unterschiedliche Sichtweisen, kurzweilige Dialoge und intensives Feedback bietet.

LEADERSHIP FOR TALENTS & TOP PERFORMERS



LISA SOLTA, MSC

- ist Kommunikationstrainerin, Coach und eingetragene Mediatorin.
- Jahrelange Erfahrung im Bereich Führung, Kommunikation, Back-Office und Büroorganisation.
- Mit Begeisterung motiviert sie die TeilnehmerInnen zu Aktivität und Kreativität. Sie schafft eine positive Atmosphäre für Veränderung und nachhaltige Entwicklung.
- Gefragte Vortragende und Lektorin an der FH Wiener Neustadt.
- Das Erfolgsrezept von Lisa Solta hat drei Buchstaben: TUN!



MAG. EDITH OBERREITER

- ist Verhandlungsexpertin und berät nationale wie internationale Organisationen zu unterschiedlichen Kommunikationsthemen.
- Als lizenzierte PCM® Trainerin, systemischer Coach und Kommunikations- und Verhaltenstrainerin hat sie sich auf die Themen Führung, Verhandlung und Krisenkommunikation spezialisiert.
- Sie ist langjährige Lektorin u.a. an der Donau Universität Krems, FH Wien oder FH St. Gallen CH
- Davor war Sie Pressesprecherin u.a. bei der Quelle AG, Peugeot Talbot oder AWD Österreich.
- Studium: Publizistik, Kommunikationswissenschaften, Germanistik an der Universität Salzburg.
- Ihr Motto: Die Sprache ist die Kleidung der Gedanken!